

آیین نامه مشاوره

پیچیده شدن زندگی و تحول جامعه از حالتی ساده به وضعیتی صنعتی، در جوار منافع بی شمار آن برای انسان مشکلات متعددی را نیز پدید آورده است. امروزه تصمیم گیری در زمینه های گوناگون زندگی، همچون گذشته ساده نیست و به اطلاعات پیچیده، دقیق و جامع نیاز دارد. انسان در این دنیای پیچیده، متحول و در عین حال پر از ابهام بدون کمک موثر افرادی دلسوز و آگاه و علاقمند، نمی تواند خود را بخوبی بشناسد و هویت موفقی را شکل دهد نکته دیگر ساختار ویژه دانشگاه جامع علمی - کاربردی است که تعامل دو سویه قوی بین اشتغال و تحصیل را می طلبد. نخبه و تجربه پروری برای تمدن اسلامی - ایرانی اقتضا می کند فعالیت های راهنمایی و مشاوره در تمام ابعاد فرد را در شناخت خود و تصمیم گیری مناسب و حل مشکل یاری دهد. بدیهی است با افزایش تعداد دانشجویان بر نوع و میزان مسایل و مشکلات آنان در زمینه های گوناگون افزوده می شود و اینجاست که ضرورت تاسیس مراکز و کانون های مشاوره و راهنمایی اهمیت خود را نشان می دهد.

اهداف و سیاستها

- پیشگیری از آسیب های روانی اجتماعی. ارتقای سلامت روان دانشجویان.
- راهنمایی دانشجو در جهت شناخت صحیح تواناییها و مشکلات خود در زمینه مسائل روانی، عاطفی و عقیدتی، اجتماعی شغلی.
- بالابردن سطح سازگاری با محیط و توسعه روابط سالم.
- ارتقاء اخلاق سازمانی و کیفیت روابط و تعاملات سازنده انسانی بین کارمندان، دانشجویان و اساتید.
- ارتقاء سطح دانش و بینش دانشجویان در زمینه مسائل فردی مرتبط با نیازهای جامعه دانشجویی، مسائل خانوادگی و اجتماعی

➤ افزایش توانمندیهای دانشجویان برای مقابله با بحرانها و آسیبها

راهبردهای فعالیتهای پژوهشی، آموزشی و ترویجی

➤ بررسی عوامل خطر و آسیب های روانی اجتماعی در میان دانشجویان

➤ ارزیابی اثربخشی فعالیتهای آموزشی، مشاوره ای

➤ شناسایی افراد نیازمند به راهنمایی و مشاوره

➤ بررسی راههای پیشگیری از آسیب های روانی اجتماعی و روشهای ارتقای بهداشت و سلامت

روان

➤ تهیه بانک های اطلاعاتی راجع به مراجعان به مراکز مشاوره، کارشناسان و متخصصین مراکز

مشاوره

➤ تهیه (بروشور، بولتنهای آموزشی، پوستر، سمینار، همایش و نشست ها) به مناسبتهای

مختلف نظیر روز جهانی بهداشت، روز جهانی مبارزه با مواد مخدر و غیره.

➤ تهیه و ارسال بولتن های آموزشی برای دانشجویان با موضوعات مورد نیازی چون راه کارهای

موفقیت افزایی، تقویت اعتماد به نفس، ازدواج و همسرگزینی، روابط سالم، هویت دینی و ملی،

موانع رشد و پیشرفت و غیره

➤ تهیه و ارسال CD های آموزشی پیرامون موضوعات مختلف مرتبط با سلامت روان و پیشگیری

و مقابله با آسیب ها به مراکز و موسسات تحت پوشش

➤ برگزاری کارگاههای آموزشی برای رابطین واحدهای استانی. مسئولین کانونها و مناطق،

دانشجویان و کارمندان دانشگاه

➤ برگزاری کارگاه آموزشی مهارتهای زندگی برای دانشجویان و کارمندان و یا گنجاندن واحد

مهارتهای زندگی در واحد درسی (۲ واحد نظری و ۱ واحد عملی)

➤ تهیه پوشه (PORFOLIO) برای دانشجویان سالم و نیازمند خدمات

➤ تهیه فرم سنجش عملکردی دانشجویان به منظور تشخیص مشکلات آنان و تصمیم‌گیری لازم
پیرامون آن

ساختار تشکیلاتی و وظایف مرکز مشاوره دانشگاه جامع

نیاز دانشجویان به خدمات راهنمایی و مشاوره و ماهیت تخصصی و خاص اقدامات مشاوره‌ای
ایجاب می‌کند واحد مرکزی مشاوره جهت ایفای وظایف زیر بیش از پیش حضور علمی و تخصصی
خود را فعال و گسترده سازد.

وظایف مرکز

- ۱- برنامه ریزی کلان برای زیرمجموعه دانشگاهی .
- ۲- تسهیل ، تسریع و هدایت فعالیتهای مشاوره‌ای.
- ۳- انجام هماهنگی لازم بین کانونها ، واحد استانی و مرکز مشاوره دانشگاه .
- ۴- نظارت بر فعالیت کانون ها .
- ۵- توانمند سازی کانونهای مشاوره با پشتیبانی نرم افزاری و سخت افزاری.
- ۶- اطلاع رسانی سیاستها .
- ۷- تدوین و انتشار الکترونیکی جزوات و بروشورهای آموزشی ، ضمیمه مشاور در نشریه **جامع**.

ساختار تشکیلاتی مرکز مشاوره دانشگاه

۱- مسئول مرکز مشاوره دانشگاه

۲- دو نفر کارشناس

۳- کمیسیون مشاوره

وظایف مسئول مرکز مشاوره دانشگاه جامع

- ۱- تدوین پیش نویس سیاستهای اجرایی جهت پیشنهاد به کمیسیون مشاوره
- ۲- ساماندهی و مدیریت مرکز مشاوره
- ۳- تعامل موثر با واحد مرکزی مشاوره وزارت علوم و تحقیقات و فناوری

۴- تعامل موثر با مراکز مشاوره دانشگاههای دیگر

۵- پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مصوبات کمیسیون تخصصی در مراکز

دعوت از متخصصین کارشناسان برای همکاری در کمیسیون مشاوره مرکز جهت ارائه خدمات،

مشاوره اینترنتی و مشاور تلفنی

اعضای کمیسیون مشاوره دانشگاه جامع علمی-کاربردی

۱- معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه جامع علمی- کاربردی (ریاست شورا)

۲- مسئول مرکز و مشاوره دانشجویی دانشگاه جامع علمی-کاربردی (دبیر شورا)

۳- مدیر امور تربیت بدنی

۴- مدیر امور فرهنگی

۵- مدیر امور دانشجویی

۶- دو نفر از متخصصین مشاوره ، روان شناسی و مسائل مذهبی - عقیدتی

۷- یکی از مسؤولین یا کارشناسان مرکز مشاوره موسسه‌ی آموزشی صنعت آب و برق

۸- یکی از مسؤولین یا کارشناسان مرکز مشاوره موسسه‌ی جهاد کشاورزی

۹- مسؤول نهاد نمایندگی ولی فقیه یا نماینده وی

وظایف کمیسیون مشاوره سازمان مرکزی

این کمیسیون وظیفه سیاستگذاری ، تعیین خط مشی و راهبردها، مشخص نمودن اولویتهای

اجرایی را برعهده دارد.

ساختار تشکیلاتی و وظایف واحدهای استانی

وظایف

۱- دریافت و ابلاغ دستورالعمل هابه کانونها و نظارت بر دستورالعمل های مرتبط با واحد استانی

۲- نظارت بر فعالیت های مختلف کانونها و ارائه گزارش

۳- تهیه بانک اطلاعاتی از متخصصین استانی و شهرستانی (فوق لیسانس و دکتری روانشناسی ، مشاوره و مسائل عقیدتی) و ارائه اطلاعات و اسامی آنها به کانونها

۴- کمک به تشکیل هسته مشاوره چرخشی به حسب مورد برای مراکزی که امکان تشکیل کانون مشاوره ندارند.

۵- برنامه‌ریزی جلسات پرسش و پاسخ ، نشستهای علمی در زمینه مسائل بهداشت روان ، مسائل عقیدتی، آسیبهای اجتماعی و غیره

۶- راه اندازی هسته راهنمای تلفنی در هر واحد استانی با اعلام زمان پاسخگویی به دانشجویان

ساختار تشکیلاتی واحدهای استانی

۱- در هر واحد استانی نماینده معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه به‌عنوان «رابط استانی مشاوره» وظایف فوق را انجام می‌دهد.

۲- در هر واحد استانی "شورای مشاوره" با ترکیبی از کارشناس دانشجویی واحد استانی، دو نفر از متخصصین مشاوره و رابط میهمان از مراکز آموزشی تشکیل می‌شود تا به بررسی مسائل و مشکلات خاص مراکز واحد استانی بپردازد.

بخش پنجم : ساختار تشکیلاتی و وظایف کانون مشاوره دانشجویی مراکز آموزشی عالی علمی- کاربردی

وظایف:

۱- جلب مشارکت دانشجویان در زمینه فعالیتهای بهداشت روانی و جلب مشارکت مراکز حمایتی برای ارجاع دانشجویان نیازمند به آنان

۲- برگزاری کارگاههای آموزشی برای دانشجویان در موضوعات مختلف در حوزه مشاوره و بهداشت روان

۳- برقراری ارتباط موثر با دیگر واحدها و مراکز مشاوره دانشگاهی برای کمک به حل مشکلات دانشجویان

۴- جمع بندی اطلاعات پیرامون مشکلات مسائل هر مرکز و ارسال گزارش فعالیت سالانه به مرکز مشاوره دانشگاه

۵- راهنمایی و ارائه خدمات روانشناختی برای حل مشکلات تحصیلی، خانوادگی، شغلی و عقیدتی، توسعه روابط سالم اجتماعی و افزایش سازگاری، ارتقاء سطح بهداشت روانی در میان دانشجویان

سازمان تشکیلاتی کانون مشاوره

۱- کانون مشاوره دانشجویی زیر نظر معاون دانشجویی مرکز آموزشی یا موسسه و با هماهنگی واحد مرکزی مشاوره تشکیل می گردد.

۲- مراکزی که حداقل دارای ۳۰۰ نفر دانشجو می باشند ملزم به تشکیل کانون مشاوره هستند.

۳- مسئولیت کانون مشاوره به عهده فردی با حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی و ترجیحاً رشته‌ی روانشناسی و مشاوره به پیشنهاد مرکز/ موسسه آموزش عالی و تایید دفتر واحد استانی می باشد.

۴- مراکزی که تعداد دانشجویان آنها کمتر از ۳۰۰ نفر می باشد می توانند از کارشناسان همان مرکز به شرط داشتن شرایط لازم در بند قبل، و با هماهنگی واحد استانی به عنوان «رابط مشاور» استفاده نمایند.

۵- بکارگیری مشاورین و کارشناسان سازمانهای دولتی یا وابسته به شرکتها در مراکز آموزشی با رعایت دستورالعمل‌های اجرایی مرکز مشاوره دانشگاه بلامانع است.

مقررات اجرایی و تامین بودجه

۱- از آنجا که بخشی از امتیاز فاز سوم انسجام بخشی فعالیت دانشجویی - فرهنگی به توسعه کمی و کیفی کانونهای مشاوره تخصیص یافته است، لازم است مراکز تحت نظارت برای بهره مندی از این امتیاز نسبت به راه اندازی و یا گسترش فعالیتهای مشاوره ای اقدام نمایند.

۲- هر مرکز با حداقل ۳۰۰ دانشجو نیاز به کانون مشاوره مستقل دارد و در صورتی که تعداد دانشجویان به حد نصاب فوق نرسد بنا به توافق بین مراکز همجوار ، یکی از مراکز عهده دار تشکیل کانون خواهد بود.

۳- مراکزی که تعداد دانشجویان آنان به تعداد ۳۰۰ نفر نرسد می‌توانند با هماهنگی واحد استانی از هسته مشاوره چرخشی استفاده نمایند.

آیین‌نامه تشکیل مرکز مشاوره دانشگاه جامع علمی- کاربردی، واحدهای استانی و کانون‌های مشاوره، مستقر در مراکز یا مؤسسات آموزشی تحت نظارت در ۵ بخش و ۹ ماده در شورای فرهنگی دانشگاه طرح و پس از بررسی، در تاریخ ۱۳۸۵/۷/۱۸ همزمان با سالروز تأسیس دانشگاه جامع علمی - کاربردی و در آستانه میلاد مسعود امام حسن مجتبی (ع) به تصویب نهایی رسید.