

**فرم10/د**

**برگ گواهی دفاع از پایان­نامه و تسویه حساب**

|  |
| --- |
| مدیر محترم تحصیلات تکمیلی  احتراماً ضمن تاييد برگزاري جلسه دفاع از پايان نامه خانم/ آقاي **.........**..............................................**......................**. دانشجوي رشته **.........**..............................................**......................**.در تاريخ. **.........**..............................................**......................**.و با حضور اعضاء هيات محترم داوران در موسسه آموزش عالی جهاد دانشگاهی رشت (دانشگاه علم و فرهنگرشت) و اعلام نتيجه آن به شرح ذيل، فرم"07/د" ، "08/د"و "09/د" تكميل و به پيوست ايفاد مي گردد.  □ پایان نامه/ رساله کامل و تسویه حساب با نامبرده بلامانع است.  □ پایان نامه/ رساله کامل نیست و نامبرده باید قبل از تسویه حساب نواقص ذیل را برطرف نماید:  1. 2.  3. 4.  نماينده تحصيلات تكميلي |
| احتراما" گواهی می شود که نامبرده کلیه اصلاحات موردنظر هیات داوران را در رساله/ پایان نامه خود انجام داده و ایشان موظف است لوح فشرده حاوی موارد مندرج در تحصیلات تکمیلی را به کارشناس مربوطه تحویل دهد.  استاد راهنما داورداخلی داور خارجی |
| **آموزش دانشكده**  احتراماً، نظر به تکمیل مدارک و مستندات دفاعیه دانشجو، انجام امور فارغ­التحصیلی و تسویه حساب بعد از تحویل مدارک ذیل بلامانع است.  1- تحویل پایان نامه / رساله در قالب دو عدد لوح فشرده و دو نسخه صحافی  2- تحویل مقاله در قالب دو عدد لوح فشرده و دو نسخه چاپ شده  مدیر تحصیلات تکمیلی معاون آموزشی موسسه |

**٭**  اين فرم پس از دفاع و تكميل موارد اصلاحیه توسط نماینده تحصیلات تکمیلی به دانشجو تحویل داده میشود. دانشجو موظف است پس از اصلاح و تکمیل پایان­نامه/ رساله، تأیید استاد راهنمای خود را اخذ نموده و این فرم را جهت انجام امور فارغ­التحصیلی و تسویه حساب به آموزش دانشكده تحویل نماید.